РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СОКОЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИЛАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2021 с. Соколовка № 03-П

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.16 Устава Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление от 10.01.2019 № 04-П «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района»

- Признать утратившим силу постановление от 12.09.2019 № 04-П «О внесении изменений и дополнений в постановление № 04-П от 10.01.2019 г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района»

- Признать утратившим силу постановление от 15.01.2020 № 01-П «О внесении изменений и дополнений в постановление № 04-П от 10.01.2019 г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района».

- Признать утратившим силу постановление от 16.09.2020 № 32-П «О внесении изменений и дополнений в постановление № 04-П от 10.01.2019 г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района»

3. Контроль за выполнением Постановления возложить на бухгалтера администрации сельсовета Андрюхину Наталью Васильевну.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Соколовские вести» и на официальном сайте администрации Соколовского сельсовета Иланского района, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава сельсовета М.И.Романовский

Приложение

к постановлению администрации

Соколовского сельсовета

Иланского района

от 21.01.2021 № 03-П

**Примерное положение об оплате труда работников органов местного**

**самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского**

**района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные**

**должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» (далее – Закон края) и регулирует порядок оплаты труда работников органов местного самоуправления Администрации Соколовского сельсовета Иланского района, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, не являющихся муниципальными служащими Администрации Соколовского сельсовета Иланского района (далее – работников ОМС).

1.2. Положение предусматривает систему оплаты труда работников на основе окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, с применением выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Наименование профессий, должностей работников и квалификационные требования к ним определяются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утверждаемых в порядке, установленном действующим законодательством.

1.4. Положение регулирует:

минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления;

виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления.

1.5. Условия оплаты труда работников ОМС определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами.

1.6. Формирование фонда оплаты труда по категориям работников устанавливается согласно приложению 1 к настоящему Примерному положению.

1.7. Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

1.8. Фонд оплаты труда ОМС определяется руководителем ОМС, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

**2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОМС**

2.1. [Минимальные размеры](file:///C:\Users\User\Desktop\П-03%20от%2021.01.2021%20НСОТ%20%20не%20%20мун%20служ.docm#Par229) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих ОМС устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений, утвержденным [приказом](consultantplus://offline/ref=372C356BB648B9296EE4429126F451CC4F8C9D1EBA626F672B2C91CBM6x8M) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», согласно приложению 2 к настоящему Примерному положению.

2.3. [Минимальные размеры](file:///C:\Users\User\Desktop\П-03%20от%2021.01.2021%20НСОТ%20%20не%20%20мун%20служ.docm#Par280) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих ОМС устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным [приказом](consultantplus://offline/ref=372C356BB648B9296EE4429126F451CC4081991FBE626F672B2C91CBM6x8M) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно приложению 3 к настоящему Примерному положению.

**3. Виды выплат компенсационного характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности**

**работников ОМС**

3.1. Работникам ОМС в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются и ежемесячно выплачиваются следующие выплаты компенсационного характера (далее - выплаты):

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах   
с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, не образуют новый оклад (должностной оклад) и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, установленных к окладу (должностному окладу).

3.3. Выплаты работникам ОМС, занятым на тяжелых работах,  
работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются руководителями ОМС в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, в следующих размерах:

работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда в размере 12 процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

работникам, занятым на работах с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда – 24 процентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников ОМС устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных  
(при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) предусматривают:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение  
обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу.

доплату водителям автомобилей за ненормированный рабочий день.

3.5.1. Размер доплат, указанных в абзацах 2, 3, 4 пункта 3.5 и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, за час работы работника в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.5.3 Работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливаться повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5.4. Работникам, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5.5. Водителям автомобилей устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере до 50% оклада (должностного оклада).

3.6. Надбавка за работу с документами, составляющими государственную тайну, выплачивается работникам, имеющим оформленный в установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающим с указанными сведениями в силу должностных обязанностей ежемесячно в следующих размерах:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно», - 10 процентов к окладу (должностному окладу);

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно» – 20 процентов к окладу (должностному окладу).

3.7. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**4. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества труда**

**работников ОМС**

4.1. Работникам ОМС в целях повышения их заинтересованности в улучшении качества и результативности труда в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОМС могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

персональные выплаты;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами ОМС.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом квалификационной категории, сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в сельской местности, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты.

4.3. Работникам ОМС устанавливаются следующие персональные выплаты:

за сложность, напряженность и особый режим работы;

с учетом опыта работы;

за классность водителям;

для обеспечения заработной платы работника на уровне минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)

региональная выплата.

4.3.1. Выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливаются ежеквартально в размере до 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам.

4.3.2. Выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы, производятся ежемесячно при условии непрерывного стажа работы в ОМС в следующем размере:

от 1 года до 5 лет 10 процентов

от 5 лет до 10 лет 15 процентов

от 10 лет до 15 лет 20 процентов

свыше 15 лет 30 процентов

4.3.3. Водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов за классность. Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

первого класса – 25%;

второго класса – 10%.

4.3.4. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), производятся работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда).

Размер определяется как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период.

4.3.5. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) не ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет **20468 рублей.**

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае.

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размер заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются конкретному работнику ОМС с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников с применением балльной системы оценки.

4.5. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются по решению руководителя и выплачиваются ежемесячно по итогам работы за месяц с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников в соответствии с приложением 4 к Примерному положению.

4.6. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач осуществляются по решению руководителя и выплачиваются ежемесячно по итогам работы за месяц с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников в соответствии с приложением 5 к Примерному положению.

4.7. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются по решению руководителя и выплачиваются ежемесячно с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников в соответствии с приложением 6 к Примерному положению.

4.8. Размер выплаты стимулирующего характера, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

 (1)

где:

С - размер выплаты стимулирующего характера, осуществляемой конкретному работнику ОМС в плановом периоде;

 - стоимость 1 балла для определения размеров выплат стимулирующего характера на плановый период; рассчитывается в срок до начала планового периода и утверждается распоряжением руководителя ОМС;

 - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника ОМС, исчисленное в суммовом выражении по показателям критериев оценки за отчетный период;

 - коэффициент использования рабочего времени i-го работника за отчетный период;

 (2)

где:

 - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности (профессии) i-м работником ОМС за отчетный период;

 - норма часов (рабочих дней) по должности (профессии) за отчетный период;

 (3)

где:

 - объем средств фонда оплаты труда, направляемых ОМС для осуществления выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, работникам ОМС в плановом периоде;

 - максимальное количество баллов, предусмотренное показателями критериев оценки по i-й должности (профессии) работника ОМС;

n - количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием администрации на плановый период;

 (4)

где:

 - объем средств фонда оплаты труда ОМС, утвержденный в бюджетной смете на плановый период и состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями;

 - объем средств фонда оплаты труда работников ОМС, состоящий из окладов (должностных окладов) по основной и совмещаемой должностям, выплат компенсационного характера с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями, определенный на плановый период согласно штатному расписанию администрации;

 - объем средств фонда оплаты труда, предназначенный для осуществления персональных выплат стимулирующего характера с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями на плановый период;

 - объем средств фонда оплаты труда, направляемый учреждением в резерв для оплаты отпусков по должностям, замещаемым на период отпуска, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями на плановый период.

РК - коэффициент районного регулирования, учитывающий размер районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями;

 (5)

где:

 - количество дней отпуска по должностям, замещаемым на период отпуска, в плановом периоде согласно графику отпусков, утвержденному в учреждении;

 - количество календарных дней в плановом периоде.

Руководитель ОМС вправе детализировать порядок определения  и  по видам выплат стимулирующего характера и категориям работников с установлением данного порядка детализации в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

Перерасчет цены одного балла может быть произведен в случаях:

- внесения изменений в бюджетную смету ОМС по КОСГУ «Заработная плата»;

- индексации заработной платы работников в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами Иланского района;

- превышения более чем на 15% суммы фактически начисленных персональных выплат по сравнению с расчетной величиной при определении стоимости одного балла на плановый период;

- превышения более чем на 15% суммы средств, направляемых для оплаты отпусков и на компенсационные выплаты работникам, по сравнению с расчетной величиной при определении стоимости одного балла на плановый период.

Перерасчет цены одного балла осуществляется по вышеуказанной формуле.

При этом под плановым периодом при пересчете цены балла понимается период с первого числа месяца, в котором осуществлены изменения по вышеуказанным случаям до окончания финансового года.

4.9. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

4.10. Выплаты по итогам работы за месяц, квартал производятся работникам с учетом выполнения следующих критериев:

- инициатива, творчество и оперативность, проявленные при выполнении порученных заданий, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- применение в работе современных форм и методов организации труда;

- подготовка предложений и участие в разработке проектов нормативных правовых актов;

- рациональное использование материалов, электроэнергии, тепла, оборудования и других материальных ресурсов;

- выполнение трудовой дисциплины, соблюдение технологической дисциплины, техники безопасности и выполнение правил пожарной безопасности;

- содержание в чистоте рабочего места, бережное отношение к инструменту;

- обеспечение качественного технического, санитарного состояния закрепленной техники и оборудования, зданий и прилегающих территорий, транспортного обеспечения;

- выполнение заданий, связанных с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы транспорта, инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения.

Предельное количество баллов, учитываемых в целях предоставления выплат по итогам работы за месяц, квартал, составляет 900 баллов для всех работников ОМС.

В целях поощрения работников при определении выплат по итогам работы за месяц могут учитываются следующие критерии:

- выполнение заданий особой важности и сложности, долголетняя и плодотворная работа, юбилейная дата, присвоение почетного звания, установленного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Иланского района, награждение государственной или правительственной наградой Российской Федерации или Красноярского края, установленной соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации или Красноярского края, или Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края и (или) Губернатора Красноярского края.

По решению руководителя ОМС выплаты по итогам работы за месяц с учетом вышеперечисленных критериев могут производиться без учета фактически отработанного времени.

Размер выплат по итогам работы за месяц, квартал (в баллах) конкретному работнику устанавливается непосредственно руководителем ОМС.

Размер выплаты по итогам работы за месяц, квартал, осуществляемой конкретному работнику, определяется по формуле:

 (6)

где:

Р - размер выплаты работнику по итогам работы за месяц, квартал (руб.);

 - цена балла для определения размера выплат по итогам работы за отчетный период (руб.);

Б - количество баллов по результатам оценки труда работника;

 - коэффициент использования рабочего времени работника за отчетный период;

 (7)

где:

 - фактически отработанное количество часов (рабочих дней) по должности за отчетный период;

 - норма рабочего времени по производственному календарю на текущий год за отчетный период.

Стоимость одного балла определяется по формуле:

 (8)

где:

 - объем средств фонда оплаты труда, направляемый на выплаты по итогам работы за месяц, квартал (руб.);

SUM Б - максимально возможное количество баллов по результатам оценки за отчетный период.

4.11. Выплаты по итогам работы за год выплачиваются в пределах экономии фонда оплаты труда.

Предельное количество баллов, учитываемых в целях предоставления выплат по итогам работы за год, составляет 300 баллов для каждого работника.

Конкретный размер выплат по итогам работы за год устанавливается руководителем ОМС.

4.11.1. При определении размера стимулирующих выплат по итогам работы за год учитываются следующие критерии:

- личный вклад, внесенный в результаты деятельности ОМС Иланского района;

- успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

- профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

- участие в выполнении важных работ и мероприятий;

высокий уровень исполнительской дисциплины.

4.11.2. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год работникам, занимающим должности в порядке внутреннего совместительства, выплачиваются только по основной должности (работе).

Выплаты по итогам работы за год работникам ОМС, принятым и (или) уволенным в течение календарного года, производятся за фактически отработанное время.

4.11.3. Размер выплаты по итогам работы за год, осуществляемой конкретному работнику, определяется по формуле:

 (9)

где:

 - размер выплаты по итогам работы за год, осуществляемой i-му работнику (руб.);

 - стоимость 1 балла для определения размеров выплаты по итогам работы за год (руб.);

 - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника;

 - коэффициент, учитывающий осуществление выплат по итогам работы за год j-му работнику, принятому и (или) уволенному в течение календарного года, пропорционально отработанному j-м работником времени.

Стоимость 1 балла для определения размеров выплаты по итогам работы за год рассчитывается по формуле:

 (10)

где:

Э - экономия фонда оплаты труда по итогам финансового года (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями) (руб.);

m - фактическая численность работников ОМС, работавших в календарном году, по итогам работы в котором осуществляется выплата.

4.12. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя ОМС в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОМС.

4.13. Руководитель ОМС устанавливает размер выплат стимулирующего характера для работников ОМС на основании листа оценки по форме согласно приложению 7 к настоящему Примерному положению.

**5. Единовременная материальная помощь**

5.1. Работникам ОМС в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.2. Размер материальной помощи (с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в иных местностях края с особыми климатическими условиями), оказываемой работнику ОМС в течение календарного года, не должен превышать трех тысяч рублей.

5.3. Выплата материальной помощи производится с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в иных местностях края с особыми климатическими условиями в пределах средств, предусмотренных на указанные цели при формировании фонда оплаты труда работников ОМС.

5.4. Выплата производится по письменному заявлению работника ОМС. В заявлении указывается основание для выплаты материальной помощи. К заявлению прилагаются документы, удостоверяющие фактические основания для предоставления материальной помощи.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС администрации Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края |

**Формирование фонда оплаты труда по категориям работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование отрасли | Фонд оплаты труда работников (количество тарифных ставок, в год) | | | |
| Всего | В том числе: | | |
| Тарифные ставки | Компенса-ционные выплаты | Стимулирующие выплаты и материальная помощь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2 | Персонал по обслуживанию зданий органов местного самоуправления | 28,2 | 12 | 1,03 | 15,17 |
| 3 | Водители органов местного самоуправления | 39,78 | 12 | 5,95 | 21,83 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС администрации Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края |

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих учреждений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Квалификационные уровни** | **Профессия рабочего** | **Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.** |
|  | ПКГ профессии рабочих первого уровня | |
| 1 квалификационный уровень | Уборщик служебных помещений | 3016 |
|  |  |  |
|  | ПКГ профессии рабочих второго уровня | |
| 1 квалификационный уровень | Водитель | 3511 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС администрации Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края |

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ**

**РАБОТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | | **Критерий оценки показателя** | **Предельный размер стимулирующих выплат к окладу (должностному**  **окладу), баллов** |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание (**водитель** ) | | | |
| Оперативность и качество  выполнения работ в части  возложенных функциональных  обязанностей | Соответствие обслуживаемого объекта нормативным требованиям | | 20 | |
| Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей для бесперебойной работы ОМС | | 20 | |
| Соблюдение требований охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка | | Отсутствие замечаний со стороны руководителя | 15 |
| Обслуживающий персонал (**уборщик служебного помещения и территории**.) | | | |
| Оперативность и качество  выполнения работ в части  возложенных функциональных  обязанностей | | Содержание помещений и территории в соответствии с санитарными нормами | 10 |
| Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря | 15 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС администрации Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края |

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ**

**ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Критерий оценки показателя** | | **Предельный размер**  **стимулирующих**  **выплат к окладу**  **(должностному**  **окладу), баллов** | |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание (**водитель** ) | | | | |
| Профессиональный уровень  исполнения должностных  обязанностей | Отсутствие аварийных ситуаций и предписаний | | 10 | |
| Отсутствие или наличие единичных ( не более 3) замечаний со стороны руководителя ОМС. | | 15 | |
| Обслуживающий персонал (**уборщик служебного помещения и территории.**) | | | | |
| Профессиональный уровень  исполнения должностных обязанностей | Оперативное и результативное  исполнение функциональных обязанностей | | 10 | |
|  | | Приложение 5  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС администрации Соколовского сельсовета Иланского района Красноярского края | |

**КРИТЕРИИ**

**ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ**

**И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Критерий оценки показателя** | **Предельный размер**  **стимулирующих выплат к окладу (должностному окладу), баллов** |
| 1 | 2 | 3 |
| Работники, осуществляющие транспортное обслуживание **(водитель)** | | |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность | Отсутствие неисправностей оборудования, возникших по вине работника | 20 |
| Отсутствие замечаний, случаев производственного травматизма | 10 |
| Обслуживающий персонал ( **уборщик служебного помещения и территории**.) | | |
| Достижение высоких результатов в работе, интенсивность | Выполнение работ (функций), не  входящих в круг должностных  обязанностей | 10 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к Примерному положению  об оплате труда работников  ОМС |

|  |  |
| --- | --- |
|  | СОГЛАСОВАНО  (руководитель ОМС, должность, фамилия, инициалы, дата) |

**Лист оценки**

(наименование отдела или должность, фамилия, инициалы работника, осуществляющего оценку

результативности и качества труда работников ОМС)

за месяц (квартал) \_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Наименование  должностей работников   ОМС,  в отношении которых  осуществляется оценка их результативности и качества труда | Критерии оценки  результативности и качества труда  работников   ОМС | Количество   баллов по  результатам   оценки  деятельности  работников   ОМС | Роспись   работников   ОМС, в   отношении   которых   осуществляется   оценка  результативности и качества труда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)